ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Red Herring Filmiskola. Érvényes: 2026. november 22-től.

1. A Képző adatai

Név: Red Herring Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Képző). Székhely: 1152 Budapest, Rákos út 55. Adószám: 32749003-2-42. Cégjegyzékszám: 01-09-440594. Felnőttképzési nyilvántartási szám: B/2025/000121. E-mail: hello@redherring.hu. Honlap: https://redherring.hu.

2. Az ÁSZF tárgya és a szerződés részei

2.1. Ez az ÁSZF a Képző által a https://redherring.hu honlapon meghirdetett képzésekre történő jelentkezés és a képzéseken való részvétel feltételeit tartalmazza.

2.2. A szerződés részei: ez az ÁSZF, a választott képzés Képzési tájékoztatója és a Felnőttképzési adatkezelési tájékoztató. Ha az ÁSZF és a Képzési tájékoztató eltér egymástól, a Képzési tájékoztató az irányadó.

2.3. Résztvevő az a természetes személy, aki a képzésre jelentkezik, és a képzési díjat megfizeti, vagy a megfizetésére részletfizetési megállapodást köt.

3. Jelentkezés és a szerződés létrejötte

3.1. A jelentkezés a honlapon, a képzés jelentkezési oldalán történik. A Résztvevő a jelentkezés előtt megismeri a Képzési tájékoztatót, az ÁSZF-et és a Felnőttképzési adatkezelési tájékoztatót, és ezek elfogadását a jelentkezési oldalon külön nyilatkozattal megerősíti.

3.2. A szerződés a képzési díj megfizetésével, részletfizetés esetén a részletfizetési megállapodás megkötésével jön létre. A szerződés nyelve magyar. A Képző a jelentkezést e-mailben visszaigazolja.

3.3. A képzés neve, időpontjai, óraszáma, helyszíne, a teljesítés feltételei és a megengedett hiányzás mértéke a Képzési tájékoztatóban szerepel.

4. Képzési díj és fizetés

4.1. A képzési díj összegét a Képzési tájékoztató és a képzés honlapi oldala tartalmazza. A díj az általános forgalmi adót tartalmazza.

4.2. A fizetés módja: bankkártya a honlapon, előzetes egyeztetés alapján banki átutalás vagy készpénz. Részletfizetés külön megállapodás alapján lehetséges.

4.3. Részletfizetés esetén a Résztvevő a teljes képzési díj megfizetésére vállal kötelezettséget. A részletek a megállapodásban rögzített időpontokban esedékesek akkor is, ha a Résztvevő a képzésen nem vesz részt.

5. Elállás, felmondás és a képzési díj visszatérítése

5.1. A Résztvevő a szerződés megkötésétől számított 14 napon belül indokolás nélkül elállhat a szerződéstől. Az elállási jogot egyértelmű írásos nyilatkozattal, a hello@redherring.hu címre küldött e-mailben lehet gyakorolni. Erre a célra az ÁSZF végén található nyilatkozatminta is használható. Az elállás határidőben történik, ha a Résztvevő a nyilatkozatot a határidő lejárta előtt elküldi.

5.2. Elállás esetén a Képző a befizetett képzési díjat az elállási nyilatkozat kézhezvételétől számított 14 napon belül visszatéríti, a befizetéssel megegyező fizetési módon.

5.3. Ha a képzés a 14 napos határidő lejárta előtt elkezdődik, a Résztvevő a jelentkezéskor kifejezetten kéri, hogy a Képző a képzést a határidő lejárta előtt megkezdje. Ha a Résztvevő ezután a 14 napon belül felmond, a bejelentésig megtartott tanórák arányos díját meg kell fizetnie, a fennmaradó összeg visszajár.

5.4. A 14 napos határidő letelte után a képzési díj nem jár vissza, akkor sem, ha a Résztvevő a képzést nem kezdi meg, nem fejezi be, vagy a tanórákon nem vesz részt.

5.5. Ennek oka: a képzések kis létszámú csoportban indulnak. A Képző a jelentkezések alapján dönt a képzés indításáról, és ennek megfelelően köti le az oktatót és a stúdiót. A megüresedő hely utólag nem tölthető be.

5.6. Ha a Résztvevő rajta kívül álló, igazolt okból (például tartós betegség miatt) nem tudja megkezdeni vagy folytatni a képzést, a hátralévő tanórákat a következő évadban külön díj nélkül pótolhatja, vagy a helyét a Képző egyetértésével átadhatja másnak.

5.7. A kilépést írásban kell bejelenteni. A hiányzás önmagában nem minősül felmondásnak.

6. Ha a Képző mondja le vagy módosítja a képzést

6.1. Ha a képzés nem indul el, a Képző a teljes befizetett képzési díjat visszatéríti. Ha a Képző a megkezdett képzést nem tartja meg, a meg nem tartott tanórák díja a Résztvevőnek visszajár.

6.2. A Képző a képzés időpontjait, helyszínét vagy oktatóját indokolt esetben módosíthatja, erről a Résztvevőt előre, e-mailben tájékoztatja. Az elmaradt tanórát a Képző pótolja.

6.3. Elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén a Képző az érintett tanórákat későbbi időpontban vagy online formában tartja meg.

7. A képzésen készült művek

7.1. A képzésen készült filmek, etűdök, forgatókönyvek és más művek szerzői joga a készítőiket illeti. A Résztvevő a művet közzéteheti, és a saját portfóliójában felhasználhatja. Az évad végi közös filmre a 7.6. pont vonatkozik.

7.2. A Résztvevő díjmentes, nem kizárólagos, időben és területileg korlátlan engedélyt ad a Képzőnek, hogy a művet vagy annak részleteit bemutassa és az iskola népszerűsítésére felhasználja (honlap, közösségi oldalak, vetítések, fesztiválok), a szerzők nevének feltüntetésével.

7.3. A mű minden közzétételekor fel kell tüntetni: a stáblistán „Készült a Red Herring Filmiskola [a képzés neve] képzésén. Vezetőtanár: [név]”, a közzététel leírásában pedig a Red Herring Filmiskola nevét a redherring.hu címmel. Ha a feltüntetés hiányzik, a Képző kérheti a pótlását vagy a közzététel megszüntetését.

7.4. A mű kereskedelmi hasznosításához (eladás, fizetős forgalmazás) a Képző előzetes írásos hozzájárulása szükséges.

7.5. A Résztvevő hozzájárul, hogy a képzésen róla készült felvételek a csoporttársai műveiben szerepeljenek és közzétehetők legyenek.

7.6. Az évad végi közös film a képzés része: a Résztvevők ebben alkalmazzák a képzésen tanultakat. A filmet a Képző kezdeményezi, szervezi és finanszírozza, ezért a filmelőállítója a Képző. A közös filmben alkotóként vagy szereplőként közreműködő Résztvevő a filmhez fűződő vagyoni jogait külön díjazás nélkül a Képzőre ruházza át. A film bemutatásáról, közzétételéről és fesztiválra nevezéséről a Képző dönt. A stáblista a Résztvevő nevét a tényleges munkaköre szerint tünteti fel. A közös filmet vagy annak bármely részletét (képet, hangot, jelenetet) a Résztvevő csak a Képző előzetes írásos engedélyével teheti közzé, oszthatja meg, nevezheti fesztiválra vagy értékesítheti. A Képző által már közzétett filmre mutató hivatkozás megosztása szabad.

8. A honlap tartalma

A honlapon található szövegek, képek, logók és más tartalmak a Képző tulajdonát képezik, vagy a Képző jogosult a felhasználásukra. Ezek másolása, terjesztése vagy módosítása a Képző előzetes írásos engedélyéhez kötött.

9. Adatkezelés

A Képző a Résztvevő személyes adatait a Felnőttképzési adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

10. Panasz, vitarendezés, irányadó jog

10.1. A Résztvevő a panaszát a hello@redherring.hu címen jelentheti be. A Képző a panaszt 30 napon belül írásban megválaszolja.

10.2. Ha a panasz nem rendeződik, a fogyasztónak minősülő Résztvevő a lakóhelye szerinti békéltető testülethez vagy bírósághoz fordulhat.

10.3. A szerződésre a magyar jog az irányadó. Az ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény és a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet rendelkezései érvényesek.

11. Az ÁSZF módosítása

A Képző az ÁSZF-et a jövőre nézve módosíthatja. A módosítás a már megkötött szerződéseket nem érinti: a Résztvevőre az az ÁSZF és az a Képzési tájékoztató vonatkozik, amelyet a jelentkezésekor elfogadott.

Melléklet: elállási nyilatkozatminta

(Csak a szerződéstől való elállási szándék esetén töltse ki és juttassa vissza.)

Címzett: Red Herring Korlátolt Felelősségű Társaság, 1152 Budapest, Rákos út 55., hello@redherring.hu

Alulírott kijelentem, hogy gyakorlom elállási jogomat az alábbi képzésre vonatkozó szerződés tekintetében:

A képzés neve: .....

A jelentkezés (szerződéskötés) időpontja: .....

A résztvevő neve: .....

A résztvevő címe: .....

Kelt: .....

Aláírás (csak papíron tett nyilatkozat esetén): .....